



**ISTITUTO
MARIA AUSILIATRICE**

Scuola Paritaria Salesiana - Lecco

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – FSE+

Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021

Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19/04/2024

“Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025”

SOTTOAZIONE ESO4.6.A4.A

CUP H14D24001510007

Prot. n° 3144/G

Lecco, 27 febbraio 2025

Oggetto: SELEZIONE TUTOR MODULO 43178

In merito al Progetto approvato in riferimento all' Avviso “Apprendimento, Socialità e Accoglienza” – PON per la scuola, si informa che è prevista la realizzazione dei seguenti moduli:

SOTTOAZIONE ESO4.6.A4.A Competenza in materia di cittadinanza

	Destinatari	Periodo di realizzazione
Economia civile	Alunni della scuola primaria (classi quarte e quinte) e secondaria di primo grado (classi seconde)	Dal 07/10/2024 al 30/04/2025

Il modulo avrà durata di 30 ore; le ore saranno realizzate dalle 8.00 alle 13.40 per la scuola secondaria di primo grado e dalle 8.30 alle 15.30 per la scuola primaria suddivisi nelle classi e pagate secondo la retribuzione contrattuale prevista.

Il modulo prevede la presenza di un Esperto e un Tutor.

Il Tutor deve avere competenze ed esperienze correlate all'argomento del modulo, rilevabili dal curriculum vitae.

Le competenze e i compiti richiesti al Tutor sono i seguenti:

- *facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative.*
- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto;*
- *cura la completa iscrizione dei destinatari in piattaforma, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;*
- *accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti, compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;*
- *cura in tempo reale il registro delle presenze in piattaforma, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;*

- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

Rientrano nella figura del tutor le figure di supporto alla formazione e/o alla gestione d'aula.

Il tutor viene selezionato sulla base delle sue competenze finalizzate all'azione/modulo all'interno dell'intervento.

Si chiede a coloro che vorranno candidarsi come Esperto per il modulo di trasmettere la propria candidatura con un curriculum aggiornato all'indirizzo e-mail segreteria@imalecco.it entro e non oltre il 09/03/2025.

Il Coordinatore delle Attività Didattiche ed Educative valuterà le candidature ricevute e stilerà apposita graduatoria interna secondo i seguenti criteri preferenziali:

- Titolo di laurea o formazione equipollente nell'ambito di riferimento del progetto o dell'attività di ampliamento dell'offerta formativa: max 50 punti
- Ulteriori titoli specifici: max 15 punti
- Esperienza documentata pregressa nell'ambito di riferimento e nelle attività legate ai progetti PON: max 15 punti

Le figure saranno individuate nel rispetto dei principi di trasparenza e rotazione, adottando procedure ispirate a criteri di uniformità e trasparenza.

Il personale selezionato riceverà regolare comunicazione e sarà formalmente incaricato.

La Direttrice





**ISTITUTO
MARIA AUSILIATRICE**

Scuola Paritaria Salesiana - Lecco

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – FSE+
Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021

Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19/04/2024

“Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025”

SOTTOAZIONE ESO4.6.A4.A

CUP H14D24001510007

Prot. n° 3150/G

Lecco, 11 marzo 2025

Oggetto: SELEZIONE TUTOR MODULO 43178

In merito al Progetto approvato in riferimento all' Avviso “Apprendimento, Socialità e Accoglienza” – PON per la scuola, si informa che è prevista la realizzazione dei seguenti moduli:

SOTTOAZIONE ESO4.6.A4.A Competenza in materia di cittadinanza

	Destinatari	Periodo di realizzazione
Economia civile	Alunni della scuola primaria (classi quarte e quinte) e secondaria di primo grado (classi seconde)	Dal 07/10/2024 al 30/04/2025

Il modulo avrà durata di 30 ore; le ore saranno realizzate dalle 8.00 alle 13.40 per la scuola secondaria di primo grado e dalle 8.30 alle 15.30 per la scuola primaria suddivisi nelle classi e pagate secondo la retribuzione contrattuale prevista.

Il modulo prevede la presenza di un Esperto e un Tutor.

Il Tutor deve avere competenze ed esperienze correlate all'argomento del modulo, rilevabili dal curriculum vitae.

Le competenze e i compiti richiesti al Tutor sono i seguenti:

- *facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative.*
- *predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto;*
- *cura la completa iscrizione dei destinatari in piattaforma, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;*
- *accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti, compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;*
- *cura in tempo reale il registro delle presenze in piattaforma, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;*

- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

Rientrano nella figura del tutor le figure di supporto alla formazione e/o alla gestione d'aula.

Il tutor viene selezionato sulla base delle sue competenze finalizzate all'azione/modulo all'interno dell'intervento.

Si chiede a coloro che vorranno candidarsi come Esperto per il modulo di trasmettere la propria candidatura con un curriculum aggiornato all'indirizzo e-mail segreteria@imalecco.it entro e non oltre il 09/03/2025.

Il Coordinatore delle Attività Didattiche ed Educative valuterà le candidature ricevute e stilerà apposita graduatoria interna secondo i seguenti criteri preferenziali:

- Titolo di laurea o formazione equipollente nell'ambito di riferimento del progetto o dell'attività di ampliamento dell'offerta formativa: max 50 punti
- Ulteriori titoli specifici: max 15 punti
- Esperienza documentata pregressa nell'ambito di riferimento e nelle attività legate ai progetti PON: max 15 punti

Le figure saranno individuate nel rispetto dei principi di trasparenza e rotazione, adottando procedure ispirate a criteri di uniformità e trasparenza.

Il personale selezionato riceverà regolare comunicazione e sarà formalmente incaricato.



La Direttrice

Segarini